

(비공식 번역본)

태국투자청 설명안

투자위원회 고시 제Sor.4/2564호에 따른 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠 개발의 투자 촉진 신청에 관한 건

2021년 9월 16일자 투자위원회 고시 제Sor.4/2564호에 따른 소프트웨어, 디지털 플랫폼, 또는 디지털 콘텐츠 개발에 대한 투자 촉진에 대해 명확성을 제공하고자 투자청은 다음과 같이 설명안을 발표하는 바이다.

1. 투자 촉진의 목적

태국에서 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠 개발을 촉진하고, 태국 정보기술 인력의 개발과 일자리 창출 증진을 위하여 촉진한다.

2. 소프트웨어, 디지털 플랫폼, 디지털 콘텐츠의 의미

2.1 "소프트웨어"란 컴퓨터 또는 전자 장치가 지정된 대로 작동하도록 명령하기 위해 컴퓨터 언어로 작성된 컴퓨터 프로그램, 어플리케이션, 시스템, 또는 명령 집합을 의미한다.

2.2 "디지털 플랫폼"은 인터넷 또는 기타 전자 네트워크를 통해 개발자와 사용자 간의 정보, 상품 또는 서비스 교환을 위한 디지털 서비스를 제공하는 시스템, 채널 또는 프로세스를 의미한다.

2.3 "디지털 콘텐츠"란 게임, 애니메이션, 증강 현실(AR) 및 가상 현실(VR)을 포함하여 컴퓨터로 만든 영상을 의미한다.

3. 승인 기준

3.1 태국에서 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠의 개발 과정

3.1.1 태국에서 완전히 새로운 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠를 개발하려는 활동이 포함된 프로젝트라면, 투자 촉진 자격에 부합한다.

3.1.2 촉진 신청을 하기 전에 개발한 제품이 있는 프로젝트의 경우, 태국에서 추가 개발 또는 개선을 해야 한다. 단, 이 설명안에 마지막에 첨부된 항목에 명시된 활동은 해당되지 않는다. 이 경우, 신청자는 촉진 신청 전의 개발

제품과 촉진 신청 후의 추가 개발 또는 개선 사항 간의 비교 정보를 제공해야 하며, 비교 정보에는 다음과 같은 최소한의 세부 사항을 포함해야 한다.

- (1) 제품명
- (2) 소프트웨어 또는 디지털 플랫폼의 특성(feature) 및 기능(function)
- (3) 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠의 구조
- (4) 개발에 사용된 툴과 컴퓨터 언어

3.2 최소 투자금액

촉진 신청을 받기 위한 프로젝트의 최소 투자 금액은 연간 150만 바트이며, 이 금액은 투자촉진 신청 후 고용한 태국의 IT인력의 전체 급여 비용으로 계산한다. 세부 사항과 계산 방법은 다음과 같다.

3.2.1 "태국 IT 인력"이란 소프트웨어, 디지털 플랫폼 및 디지털 콘텐츠 개발에서 직위와 직책을 가진 자를 뜻한다. 개발자, 프로그래머, 시스템 분석가, 테스터, 소프트웨어 엔지니어, 프론트 엔드/백 엔드 개발자, 프로젝트 매니저, 디지털 아티스트(애니메이터, 2D 아티스트, 3D모델러, 게임 아티스트, 게임 디자이너, 비주얼 아티스트, 컴퓨터 그래픽 등 디지털 예술 개발 분야의 기술을 가진 인력) 등이 이에 해당한다.

투자청은 IT 기술을 보여주는 증거를 바탕으로 태국 IT 인력의 자격을 심사한다. IT 기술을 증명하는 방법으로는 해당 인력들의 성적 증명서(Transcript), 자격증 또는 해당 인력을 고용한 적이 있는 법인이 인증하는 고용 증명서 등이 있다.

3.2.2 프로젝트의 투자금으로 간주되는 태국 IT 인력의 인건비 지출은 소득세법(Revenue Code) 제40항에 따라 급여 지출로 고려되며, 법인의 재무제표에 기재된 회계연도의 P.N.D 1 또는 P.N.D.1Kor에 명시된 소득을 기준으로 계산한다.

3.2.3 태국 IT 인력은 P.N.D 1 또는 P.N.D 1 Kor에 올린 이름의 정규직 직원이어야 한다. 만약 전직 직원을 채용한 경우라면, 해당 직원은 고용 종료일로부터 촉진 신청서를 제출한 날까지 최소 1년 간 해당 법인에 고용된 사실이 없어야 한다. 이 경우, 촉진 신청 후 추가 고용으로 간주한다.

3.2.4 촉진 신청 후 추가 고용의 의미는 촉진 신청서 제출 전 법인의 태국 IT 인력 수와 비교했을 때 태국 IT 인력의 수가 증가했음을 뜻한다. 여기에는 해당 법인에서 그만 둔 전직 직원을 대체하기 위한 고용의 증가는 포함하지 않는다. 아래 표는 촉진 신청 전과 후의 태국 IT 인력 고용 수에 관한 비교를 나타낸 예이다. 이 표를 보면, 촉진 신청 후 4년째 되는 해에 3명을 신규 채용했지만, 투자청에서는 추가 채용 인원을 2명으로 계산했음을 알 수

있다. 기존의 직원이 촉진 신청 전에 회사를 그만두었기 때문이다. 3명의 신규 직원 채용에서 퇴사한 한 명의 직원은 제외해야 하므로 결과적으로 2명의 추가 고용이 발생한다.

태국 IT 인력 고용 비교표

촉진 신청서 제출 전 기존 직원수 5명 (a.)	촉진 신청서 제출 후							
	1년	2년	3년	4년	5년	6년	7년	8년
촉진 신청서 제출 전 직원 수(명) (b.)	5	5	5	4	4	4	4	3
촉진 신청서 제출 후 직원 수(명) (c.)	-	1	2	3	5	3	1	2
총 직원 수(명) (b.+c.)	5	6	7	7	9	7	5	5
촉진 신청 후 추가 고용 인원 계산 (명) (b.+c.-a.)	-	1	2	2	4	2	-	-

3.3 기계 및 장비의 의미

기계와 장비는 소프트웨어, 디지털 플랫폼, 디지털 콘텐츠 개발에 직접적으로 사용하는 하드웨어 또는 소프트웨어를 뜻한다. 투자 촉진을 신청하는 프로젝트에는 개발 과정과 어울리는 기계와 장비를 갖추어야 하고, 촉진 신청 프로젝트의 특성에 부합해야 한다.

4. 법인세 면제 한도(cap) 계산

연간 법인세 한도는 촉진된 프로젝트에 따라 추가로 고용된 태국 IT 직원의 급여 비용과 그 직원들의 교육비와 규정된 품질 시스템 표준 인증 취득 비용에 따라 매년 결정되며, 이 비용들은 해당 회계연도에 발생한 실제 비용이어야 한다. 만약 촉진 프로젝트의 세액 한도를 소진하지 않을 경우, 세금 혜택은 다음 년도로 이월될 수 없다. 세금 혜택 한도에 관한 상세 사항은 다음과 같다.

4.1 촉진 신청 후 태국 IT 직원의 추가 고용에 관한 급여 지출

연간 법인세 면제 한도 계산은 촉진 신청 전후를 비교했을 때, 추가로 고용한 태국 IT 직원의 급여 비용을 기준으로 한다. 법인세 면제 한도는 급여 비용의 100% 비율로 계산하며, 법인세 면제 한도 계산은 아래의 표를 참고해 볼 수 있다. 법인세 면제에 관한 권리를 행사할 때 촉진자는 직원들의 명부와 함께 각 직원들의 급여 지출 비용을 제공해야 하며, 이전 고용과 추가 고용을 정확하게 구분해야 한다.

소프트웨어, 디지털 플랫폼, 또는 디지털 콘텐츠 사업에 해당하는 법인세 면제 한도 계산의 예시

		촉진 신청 전		1년 차		2년 차		3년 차		4년 차		5년 차		6년 차		7년 차		8년 차	
		수 (명)	급여 (백만 바트)	수 (명)	급여 (백만 바트)	수 (명)	급여 (백만 바트)	수 (명)	급여 (백만 바트)	수 (명)	급여 (백만 바트)	수 (명)	급여 (백만 바트)	수 (명)	급여 (백만 바트)	수 (명)	급여 (백만 바트)	수 (명)	급여 (백만 바트)
고용	이전	10	1.00	10	1.00	10	1.00	9	0.9	9	0.9	8	0.8	8	0.8	8	0.8	8	0.8
	신규			1	0.10	15	1.50	15	1.50	20	2.00	20	2.00	52	5.20	40	4.00	0	0.00
	총계	10	1.00	11	1.10	25	2.50	24	2.40	29	2.90	28	2.80	60	6.00	48	4.80	8	0.80
촉진 신청 후 늘어난 직원의 수 (명)				1		15		14		19		18		50		38		-	
늘어난 직원들의 급여 (백만 바트)				0.10		1.50		1.40		1.90		1.80		5.00		3.80		-	
법인세 면제 혜택 허가				-		√		-		√		√		√		√		-	
법인세 면제 한도 (백만 바트)				-		1.50		-		1.90		1.80		5.00		3.80		-	
참고				추가로 고용한 직원들의 급여가 연간 150만 바트 미만이기 때문에 조세 면제 없음		BOI 촉진 신청 전 직원 수 대비 늘어난 직원 15명에 대한 급여 비용인 150만 바트		추가로 고용한 직원들의 급여가 연간 150만 바트 미만이기 때문에 조세 면제 없음		BOI 촉진 신청 전 직원 수 대비 늘어난 직원 19명에 대한 급여 비용인 190만 바트		BOI 촉진 신청 전 직원 수 대비 늘어난 직원 18명에 대한 급여 비용인 180만 바트		BOI 촉진 신청 전 직원 수 대비 늘어난 직원 50명에 대한 급여 비용인 500만 바트		BOI 촉진 신청 전 직원 수 대비 늘어난 직원 38명에 대한 급여 비용인 380만 바트		추가로 고용한 직원들의 급여가 연간 150만 바트 미만이기 때문에 조세 면제 없음	
참고:																			
1. 고용이란 태국 IT 인력의 고용에 한함																			
2. 고용을 위한 연간 지출이 1인당 0.10백만 바트이고 추가 조정이 없다는 가정에 기반함																			
3. 급여 단위는 백만 바트(MB: Million Baht)																			

4.2 교육비

법인세 면제 한도는 교육비의 200%로 산정하며, 세부사항과 조건은 다음과 같다.

4.2.1 법인세 면제 한도 산정에 포함되는 교육비는 정보기술, 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠 개발과 관련된 교육 과정에 대한 비용이어야 하며, 교육의 조건과 특징은 다음과 같다.

- (1) 교육과정은 P.N.D.1과 P.N.D.1Kor에 이름을 올린 태국인을 대상으로 해야 한다. 해당 교육은 투자 촉진 신청 전에 고용된 인력이나 촉진 신청을 한 날부터 새롭게 채용된 인력을 대상으로 할 수 있다.
- (2) 교육 과정은 외부 단체(organization) 또는 기관(institute)에서 시행되거나(외부 교육), 정보 기술의 개발 또는 디지털 콘텐츠 개발과 디자인에 대한 온라인 과정이어야 한다. 교육을 마친 참가자들은 교육 과정을 이수한 증명서(교육과정이 명시되어 있어야 함)와 교육비 영수증을 받아야 한다.
- (3) 일-학습 통합프로그램(WiL, Work-Integrated Learning), 산학협력 교육과정(Cooperative Education), 이원적 직업교육 훈련제도(Dual Vocational Education)와 같이 지정된 유형의 인력 양성 프로그램이나 투자청에서 IT 인력 양성을 위한 협력 프로그램으로 승인한 협력 프로그램으로 교육기관과 인적 자원 개발을 할 경우, 교육기관과 업체 간의 상호 서명이 들어간 계약서나 MOU와 같이 협력에 관한 증거나 동의서가 있어야 한다. 그리고 해당 증거나 동의서에는 교육 커리큘럼, 교육 시간, 교육생 수, 교육 운영 계획 등에 대한 내용이 명시되어 있어야 한다.

4.2.2 다음의 교육비는 법인세 면제에 대한 권리와 혜택에 적용할 수 있는 비용으로 간주된다.

- (1) 외부 단체(organization)나 기관(institution), 또는 온라인을 통해 교육이 일어날 경우
: 교육비(Curriculum fees), 교재비, 교육을 위한 여비, 자격증 취득을 위한 시험 비용
- (2) 인적 자원 개발에 대한 교육 과정을 교육 기관과 협력 프로그램으로 구성할 경우
: 교육 과정을 구성하는데 드는 비용, 교재비, 여비, 강사비, 교육 준비를 위한 컨설팅비, 자격증 취득을 위한 시험 비용 (교육에 참여하는 직원의 출장비, 숙박비 및 식비는 제외)

4.2.3 법인세 면제 소득 계산에 해당되는 비용은 촉진 신청 후 발생되어야 하며, 법인세 면제에 대한 권리 및 혜택을 행사하는 회계연도와 같은 회계연도에 발생해야 한다.

4.2.4 다른 정부 기관의 기타 혜택을 받기 위해 사용되는 비용이 아니어야 한다.

4.2.5 법인세 면제에 관한 혜택과 권리를 사용하기 위해서는 다음의 서류가 요구된다.

- (1) 교육을 이수한 인력의 이름이 적힌 자격증(Certificate)
- (2) 교육비가 명시된 영수증

4.3 ISO 29110의 품질 시스템 표준 또는 레벨 2의 CMMI 또는 이에 준하는 기타 국제 표준의 인증 비용

ISO 29110의 품질 시스템 표준 또는 레벨 2의 CMMI 또는 이에 준하는 기타 국제 표준의 인증 비용은 법인세 면제 한도 계산에 해당 비용의 100%를 포함한다. 세부 사항과 조건은 다음과 같다.

4.3.1 법인세 면제에 대한 권리와 혜택에 적합한 경비는 다음과 같다.

- (1) 표준 인증 신청 준비와 서류 구비에 필요한 교육 및 자격증 비용
- (2) 표준 인증 신청 준비와 서류 구비에 필요한 컨설팅비
 - 프로세스 상태 검사(health check) 및 갭 분석 과정을 위한 컨설팅비
 - 프로세스 정의 및 실행에 대한 서류 준비를 위한 컨설팅비
 - 업무 과정, 준비성 검토, 진행/중단 평가에 대한 컨설팅비/평가비
- (3) 표준 인증 취득 비용(인증 기관에서 발생하는 벤치마크/공식 평가 비용 및 인증비 등)

4.3.2 해당 비용은 투자 촉진 신청서를 제출한 이후에 발생해야 하며, 법인세 면제에 대한 권리 및 혜택을 행사하는 회계연도와 같은 해에 발생해야 한다.

4.3.3 해당 비용은 다른 정부 기관의 권리와 혜택을 받기 위해 사용되는 비용이 아니어야 한다.

4.3.4 법인세 면제에 관한 권리 및 혜택을 사용하기 위해 준비해야 할 구비서류는 다음과 같다.

- (1) ISO 29110의 품질 시스템 표준 또는 레벨 2 이상의 CMMI 또는 이에 준하는 기타 국제 표준의 인증을 취득하기 위한 과정에서 발생한 비용임을 나타내는 영수증
- (2) 인증서 또는 인증을 증명하는 관련 서류(유효기간이 만료되지 않은 것에 한함)

5. 법인세 면제에 관한 권리 및 혜택 행사에 적합한 매출(Revenue)

법인세 면제에 적합한 매출은 촉진 활동(프로젝트)의 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠 개발과 직접적으로 관련된 판매와 서비스 제공에서 발생한 것이어야 한다.

수입(income)과 관련하여 규정된 형태는 다음과 같다.

- 5.1 프로젝트의 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠를 개발, 설치, 테스트, 개선 및 유지 관리하여 얻은 수입
- 5.2 프로젝트의 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠를 개발하여 판매한 수입
- 5.3 프로젝트에서 개발한 소프트웨어를 사용하기 위해 발생한 라이선스 비용으로 얻은 수입
- 5.4 프로젝트에서 개발된 소프트웨어 또는 디지털 플랫폼 서비스에 대한 구독료 수입
- 5.5 어플리케이션의 특징/기능에 대한 추가 판매 수입 (In-App 구매)
- 5.6 프로젝트에서 개발된 소프트웨어 또는 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠에 나타나는 광고 수입
- 5.7 기존의 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠 개발에 대해 추가적으로 개발하고자 하는 투자 프로젝트의 경우, 매출 발생일의 첫 날은 프로젝트에 명시한 바에 따라 추가로 개발된 소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠를 판매하거나 서비스하는 날이다.

법인세 면제에 관한 권리 및 혜택 행사에 적합한 매출에는 촉진된 프로젝트의 소프트웨어 또는 디지털 플랫폼과 직접적으로 관련이 없는 기타 서비스, 중개 수수료 형태로 벌어들인 수입은 포함하지 않는다. (예: 컨설팅비, 하드웨어 조달 비용, 도소매 거래의 상품 및 서비스 판매 수입, 운송 비용) 또한 프로젝트에서 소프트웨어 개발 없이 데이터 배포 또는 데이터 분석 보고서에서 얻은 수입 또는 투자청에서 규정해 놓은 기준과 관련이 없다고 판단하는 기타 수입도 포함되지 않는다. 투자청에서는 매출의 의도, 유형에 대해 면밀히 검토할 것이다.

이에 본 성명안을 통해 모든 우려 사항에 대한 정보를 제공하는 바이다.

태국투자청
2021년 10월

붙임(Annex)

소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠 개발 촉진에 대한 범위 및 조건

소프트웨어, 디지털 플랫폼 또는 디지털 콘텐츠 개발에 대한 투자 촉진은 다음 활동 중 하나 이상을 포함하지 않는다.

- 웹사이트 개발
- 데이터 분석에 알고리즘, 도구 또는 엔진의 개발 없이 데이터 분석을 위한 서비스 제공
- 플랫폼을 통한 상품 및 서비스 거래, 운송 및 신용 연장
- 소프트웨어 또는 플랫폼 사용을 수용하기 위한 언어의 변환 또는 추가
- 소프트웨어 또는 플랫폼의 사용자 인터페이스의 개발 또는 개선
- 영화, 연극, 광고, 다큐멘터리에 대한 컴퓨터 그래픽 또는 영상 효과
- 비디오 편집
- 사운드 효과를 위한 오디오 편집